Allegato sub B all'avviso di indagine di mercato

Comune di Trieste

Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva

Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

per il servizio di accompagnamento e sorveglianza durante il trasporto dei bambini iscritti alla scuola dell'infanzia statale "*M. Spaccini*" e alla scuola primaria statale "*N. Sauro*" verso la sede scolastica di via dell'Istria 56-58 e ritorno per l'anno scolastico 2025/2026

Allegati:

Allegato sub A - Prospetto servizio
Allegato sub B - Calendario scolastico regionale e calendario scolastico deliberato dal Consiglio dell'I.C. *Dante Alighieri* a.s. 2025/2026
allegato sub C - Patto di integrità
allegato sub D - Codici di comportamento

ART.1

Oggetto dell'appalto e luogo di esecuzione

1. Il presente appalto ha per oggetto il servizio di accompagnamento e sorveglianza durante il servizio di trasporto scolastico dedicato, di andata e ritorno, a carattere giornaliero, degli alunni iscritti alla scuola dell'infanzia statale "*M. Spaccini*" e alla scuola primaria statale "*N. Sauro",* afferenti all'Istituto Comprensivo *Dante Alighieri,* verso la sede dell'ex scuola primaria statale *Timeus*, sita in Trieste in via dell'Istria n. 56-58, a partire dal 10 settembre 2025, per la scuola Sauro e dal 22 settembre 2025, per la scuola Spaccini e fino al termine delle lezioni.
2. Per gli alunni della **scuola dell'infanzia statale "M. Spaccini"** è previsto il trasporto in andata con partenza da P.zza Venezia alle **ore 8.00** e arrivo in via dell'Istria 56-58 indicativamente alle ore 8.15. E' altresì previsto il ritorno con partenza da via dell'Istria 56-58 alle **ore 15.40** e arrivo in P.zza Venezia indicativamente alle ore 15.55.
3. Per gli alunni della **scuola primaria statale "N. Sauro"** è previsto il trasporto in andata da P.zza Venezia con partenza scaglionata su due orari:
    - **ore 7.40** con arrivo in via dell'Istria 56-58 indicativamente alle ore 7.55;
    - **ore 7.55** con arrivo in via dell'Istria 56-58 indicativamente alle ore 8.10.

   E' altresì previsto il trasporto di ritorno da via dell'Istria 56-58, scaglionato su due orari di partenza, il primo **alle ore 13.34** ed il secondo **alle ore 16.00**, con arrivo previsto indicativamente rispettivamente alle ore 13.49 e alle ore 16.15.

Nella giornata di martedì la corsa di ritorno verrà effettuata unicamente alle ore 16.00.

3. Il servizio di trasporto scolastico dedicato non prevede fermate intermedie.
4. Il servizio di accompagnamento e sorveglianza dovrà essere garantito sia durante il viaggio di andata che durante il viaggio di ritorno.
5. Il servizio di accompagnamento e sorveglianza a bordo dei mezzi di trasporto consiste nel porre in essere tutte le attività volte a garantire la massima sicurezza dei minori dal momento della salita a bordo e fino al momento della discesa dal mezzo e della consegna dei minori al personale scolastico (in andata) o riconsegna all'adulto di riferimento (al ritorno).
6. E' prevista la presenza di un operatore con compiti di accompagnamento e sorveglianza su ciascuno dei mezzi di trasporto dedicato.
7. E' prevista, inoltre, per due degli alunni con disabilità interessati al trasporto, la presenza, per ciascuno di essi, di un operatore specificamente dedicato.
8. Il numero di alunni e di adulti accompagnatori sono quelli indicati nell'allegato sub A al presente capitolato.
9. Il servizio di accompagnamento e sorveglianza **per gli alunni della scuola dell'infanzia statale "M. Spaccini"** è articolato nelle seguenti fasi:

Viaggio di andata

a) **presa di servizio alle ore 7.45 in P.zza Venezia**: ritrovo con i minori alle ore 7.50 in P.zza Venezia e formazione del gruppo di alunni che saliranno sul mezzo;

b) **salita a bordo**: consiste nelle operazioni di ausilio degli utenti nella salita, da effettuare a mezzo fermo e previa verifica della presenza dei loro nominativi nell'elenco dei minori aventi diritto alla fruizione del servizio fornito dalla Stazione Appaltante. Viene effettuata l'assegnazione di un posto a bordo e vengono espletate tutte le attività accessorie per garantire la sicurezza dei trasportati. Durante questa fase l'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza deve altresì provvedere alla compilazione del modulo delle presenze giornaliere, annotando tutti i minori presenti sul mezzo nell'apposito modulo fornito dalla Stazione Appaltante;

c) **partenza alle ore 8.00**;

d) **vigilanza durante il trasporto**: consiste nel porre in essere ogni tipo di attività, a mezzo in movimento, volta a garantire l'incolumità degli utenti trasportati e dei loro beni;

e) **discesa dal mezzo nelle vicinanze dell'ingresso di via dell'Istria 56**: consiste nelle operazioni di ausilio degli utenti nella discesa, da effettuare a mezzo fermo, avendo cura di farli scendere ordinatamente dal mezzo e di mantenerli in sicurezza al di fuori dell'asse viario. L'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza, al termine delle operazioni, dovrà effettuare un controllo sul mezzo per verificare che tutti i bambini siano scesi e che nessun oggetto sia stato dimenticato sul mezzo;

f) **accompagnamento a piedi all'ingresso del plesso scolastico sito in via dell'Istria 56**: accompagnamento dei minori nella sede scolastica e loro consegna al personale scolastico statale, incaricato dal Dirigente Scolastico di riferimento, che attende i minori davanti all'ingresso della sede scolastica e che firma il modulo delle presenze giornaliere dei minori di cui alla lett. b);

g) **fine servizio alle ore 8.45 in via dell'Istria**.

Viaggio di ritorno

h) **presa di servizio alle ore 15.30** presso l'ingresso del plesso scolastico di via dell'Istria 56;

i) **alle ore 15.35 presa in consegna dei minori** dal personale scolastico statale, incaricato dal Dirigente Scolastico di riferimento, davanti all'ingresso della scuola, previa verifica della presenza dei nominativi dei minori presi in consegna nell'elenco degli aventi diritto alla fruizione del servizio fornito dalla Stazione Appaltante;

j) **accompagnamento a piedi** verso la zona di imbarco sita sul lato della scuola prospiciente via dell'Istria 56;

k) **salita a bordo del mezzo**: ausilio degli utenti nella salita, da effettuare a mezzo fermo, assegnazione di un posto a bordo del mezzo, nonché espletamento di tutte le attività accessorie per garantire la sicurezza dei trasportati. Durante questa fase l'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza deve altresì provvedere alla compilazione del modulo delle presenze giornaliere, annotando tutti i

minori presenti sul mezzo nell'apposito modulo fornito dalla Stazione Appaltante;

l) **partenza alle ore 15.40**;

m) **vigilanza durante il trasporto**: consiste nel porre in essere ogni tipo di attività, a mezzo in movimento, volta a garantire l'incolumità dei minori trasportati e dei loro beni;

n) **discesa dal mezzo**: consiste nelle operazioni di ausilio degli utenti nella discesa, da effettuare a mezzo fermo, avendo cura di farli scendere ordinatamente dal mezzo e di mantenerli in sicurezza al di fuori dell'asse viario. L'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza, alla fine delle operazioni, dovrà effettuare un controllo sul mezzo per verificare che tutti i bambini siano scesi e che nessun oggetto sia stato dimenticato sul mezzo;

o) **riconsegna all'adulto di riferimento o suo formale delegato**: consegna dei minori al rispettivo adulto di riferimento o a persona maggiorenne debitamente delegata al ritiro;

p) **fine servizio alle ore 16.30 in P.zza Venezia**;

10. Il **servizio di accompagnamento per gli alunni della scuola primaria statale "N. Sauro"** è articolato nelle seguenti fasi:

Viaggio di andata

a) **presa di servizio in P.zza Venezia**:

- **alle ore 7.25** per la corsa in partenza alle ore 7.40: ritrovo con i minori alle ore 7.30 e formazione dei gruppi di alunni che saliranno sul mezzo;
- **alle ore 7.40** per le corse in partenza alle ore 7.55: ritrovo con i minori alle ore 7:45 e formazione dei gruppi di alunni che saliranno sui tre mezzi;

b) **salita a bordo**: consiste nelle operazioni di ausilio degli utenti nella salita, da effettuare a mezzo fermo e previa verifica della presenza dei loro nominativi nell'elenco dei minori aventi diritto alla fruizione del servizio fornito dalla Stazione Appaltante. Viene effettuata l'assegnazione di un posto a bordo e vengono espletate tutte le attività accessorie per garantire la sicurezza dei trasportati. Durante questa fase l'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza deve altresì provvedere alla compilazione del modulo delle presenze giornaliere, annotando tutti i minori presenti sul mezzo, compresi quelli con disabilità cui è assegnato un operatore dedicato, nell'apposito modulo fornito dalla Stazione Appaltante;

c) **partenze rispettivamente alle ore 7.40 e 7.55**;

d) **vigilanza durante il trasporto**: consiste nel porre in essere ogni tipo di attività, a mezzo in movimento, volta a garantire l'incolumità degli utenti trasportati e dei loro beni;

e) **discesa dal mezzo nelle vicinanze di via dell'Istria 56 o 58** (a seconda del mezzo): consiste nelle operazioni di ausilio degli utenti nella discesa, da effettuare a mezzo fermo, avendo cura di farli scendere

ordinatamente dal mezzo e di mantenerli in sicurezza al di fuori dell'asse viario. L'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza, alla fine delle operazioni, dovrà effettuare un controllo sul mezzo per verificare che tutti i bambini siano scesi e che nessun oggetto sia stato dimenticato sul mezzo;

f) **accompagnamento a piedi ad uno dei due ingressi del plesso scolastico siti in via dell'Istria 56 e 58:** accompagnamento dei minori nella sede scolastica e loro consegna al personale scolastico statale, incaricato dal Dirigente scolastico di riferimento, che li attende davanti l'ingresso della sede scolastica e che firma il modulo delle presenze giornaliere dei minori presi di cui alla lett. b);

g) **fine servizio**:

- **alle ore 8:25** per gli operatori che hanno preso servizio alle 7.25;
- **alle ore 8:40** per gli operatori che hanno preso servizio alle ore 7.40.

Viaggio di ritorno

h) **presa di servizio presso uno dei due ingressi del plesso scolastico siti in via dell'Istria 56 e 58:**

- **alle ore 13.24** per la corsa in partenza alle ore 13.34: alle ore 13.29 presa in consegna dei minori dal personale scolastico statale incaricato dal Dirigente Scolastico di riferimento, previa verifica della presenza dei nominativi dei minori presi in consegna nell'elenco degli aventi diritto alla fruizione del servizio fornito dalla Stazione Appaltante;

- **alle ore 15.50** per le corse in partenza alle ore 16.00: alle ore 15.55 presa in consegna dei minori dal personale incaricato dal Dirigente Scolastico di riferimento, previa verifica della presenza dei nominativi dei minori presi in consegna nell'elenco degli aventi diritto alla fruizione del servizio fornito dalla Stazione Appaltante;

i) **accompagnamento a piedi** verso la zona di imbarco sita sul lato della scuola prospiciente via dell'Istria 56 o 58;

j) **salita a bordo dei mezzi**: ausilio degli utenti nella salita, da effettuare a mezzo fermo, assegnazione di un posto a bordo del mezzo, nonché espletamento di tutte le attività accessorie per garantire la sicurezza dei trasportati. Durante questa fase l'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza deve altresì provvedere alla compilazione del modulo delle presenze giornaliere, annotando tutti i minori presenti sul mezzo, compresi quelli con disabilità cui è assegnato un operatore dedicato, nell'apposito modulo fornito dalla Stazione Appaltante;

k) **partenze rispettivamente alle ore 13.34 e alle ore 16.00**;

l) **vigilanza durante il trasporto**: consiste nel porre in essere ogni tipo di attività, a mezzo in movimento, volta a garantire l'incolumità dei minori trasportati e dei loro beni;

m) **discesa dal mezzo**: consiste nelle operazioni di ausilio degli utenti nella discesa, da effettuare a mezzo fermo, avendo cura di farli scendere ordinatamente dal mezzo e di mantenerli in sicurezza al di fuori dell'asse viario. L'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza,

alla fine delle operazioni, dovrà effettuare un controllo sul mezzo per verificare che tutti i bambini siano scesi e che nessun oggetto sia stato dimenticato sul mezzo;

n) **riconsegna all'adulto di riferimento o suo formale delegato**: consegna dei minori al rispettivo adulto di riferimento o a persona maggiorenne debitamente delegata al ritiro;

o) **fine servizio**:

- **alle ore 14.24** per l'operatore che ha preso servizio alle 13:24;
- **alle ore 16.50** per gli operatori che hanno preso servizio alle ore 15.50.

11. Ove nessun adulto di riferimento ovvero suo formale delegato si presenti al momento della riconsegna del minore in P.zza Venezia, l'operatore addetto all'accompagnamento e alla sorveglianza è tenuto a rimanere con il minore per 15 minuti presso il luogo di arrivo del mezzo. In nessun caso il minore dovrà essere lasciato senza custodia e vigilanza.
Decorsi i suddetti 15 minuti, in caso di perdurante assenza dell'adulto di riferimento ovvero di altra persona titolata al ritiro del minore, l'operatore è tenuto ad accompagnare il minore presso il Comando di Polizia Locale di via Locchi, 29 per gli adempimenti di rito.

12. Qualora, durante l'anno scolastico, il numero complessivo delle presenze rilevate su uno dei mezzi impiegati per l'andata o per il ritorno si attestasse, per cinque giorni consecutivi, al di sotto del 70% del numero degli utenti iscritti assegnati a quello specifico mezzo, il Comune di Trieste disporrà la cancellazione definitiva del mezzo, e conseguentemente del relativo servizio di

accompagnamento, per il periodo residuo dell'anno scolastico. Qualora venisse disposta la cancellazione definitiva di tutti i mezzi impiegati in conseguenza di quanto sopra esposto, il servizio di accompagnamento cesserà *in toto.* La Stazione Appaltante s'impegna a comunicare tempestivamente l'avvenuta rilevazione del mancato raggiungimento della percentuale di presenze sopra indicata.

13. In caso di proclamazione di sciopero del Comparto e Area Istruzione e Ricerca - settore scuola, il servizio di trasporto scolastico dedicato con il relativo servizio di accompagnamento e sorveglianza non verrà effettuato in andata e, su indicazione del Dirigente scolastico di riferimento, potrà essere sospeso, in tutto o in parte, anche al ritorno. Le *Condizioni Generali del Servizio ed Obblighi delle Parti e delle Famiglie* sottoscritte dal Comune di Trieste e dal Dirigente scolastico di riferimento prevedono che la sospensione del servizio di accompagnamento in andata debba essere comunicata dal Dirigente scolastico all'appaltatore del servizio medesimo con un anticipo di almeno 24 ore. L'eventuale sospensione del servizio di accompagnamento al ritorno, invece, sarà comunicata dalla Dirigenza scolastica all'appaltatore del servizio medesimo entro le ore 9.00 della giornata dello sciopero.

14. L'appaltatore dovrà avvisare la Stazione Appaltante della proclamazione di scioperi riguardanti il proprio personale, che possano incidere sulla gestione ed organizzazione del presente servizio, almeno sette giorni liberi prima della giornata dello sciopero in modo da consentire al Comune di avvisare, a sua volta, la Dirigenza scolastica per la comunicazione alle famiglie almeno cinque giorni liberi prima della giornata dello sciopero.

15. Con riferimento al servizio dedicato ai minori con disabilità, qualora per taluno dei minori stessi venga comunicata con adeguato anticipo l'assenza sul mezzo di trasporto, l'operatore ad esso dedicato non prenderà servizio.

16. Prima dell'inizio del servizio, la Stazione Appaltante si impegna a:

a) comunicare all'appaltatore i nominativi degli alunni aventi diritto alla fruizione del servizio di trasporto, con l'indicazione della scuola di appartenenza;

b) comunicare all'appaltatore la distribuzione dei minori sui singoli mezzi, come da indicazioni del Dirigente scolastico di riferimento;

c) comunicare all'appaltatore l'elenco degli adulti titolati al ritiro di ciascun minore, come definiti dalle famiglie;

d) trasmettere all'appaltatore i moduli di rilevazione delle presenze giornaliere di cui alle lett. b) e k) del precedente comma 9 e lett. b) e j) del precedente comma 10.

ART. 2

Durata

1. Il presente appalto decorre dal 10 settembre 2025 per la scuola Sauro e dal 22 settembre 2025 per la scuola Spaccini e termina alla fine dell'anno scolastico 2025/2026 (9 giugno 2025 per la scuola Sauro e 26 giugno 2025 per la scuola Spaccini).

2. Il servizio si svolge dal lunedì al venerdì, nei giorni di lezione previsti dal calendario scolastico approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 455 dd. 04.04.2025 così come modificato dal calendario scolastico approvato

dal Consiglio dell'Istituto Comprensivo “Dante Alighieri”, che sono n. 176 per la scuola Spaccini (a partire dal 22 settembre 2025) e n. 171 per la scuola Sauro *(cfr. allegato sub B al presente capitolato)*.

ART. 3

Modifica del contratto in corso di esecuzione e revisione prezzi

1. Le prestazioni oggetto del presente appalto potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione ai sensi dell’art. 120, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023. In tal caso, l'appaltatore deve eseguire le prestazioni alle condizioni originariamente previste e non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.
2. Qualora, nel corso dell’esecuzione del contratto, si verifichino particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio oggetto del presente appalto, in aumento o in diminuzione, superiore al cinque per cento dell’importo contrattuale, i prezzi sono aggiornati nella misura dell’ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5% in relazione alle prestazioni da eseguire, così come previsto dall’art. 60 del D. Lgs. n. 36/2023.
3. Ai fini della determinazione della variazione del prezzo di cui al comma precedente, stante che il CPV associato all'appalto in oggetto (80410000 – 1) non risulta elencato nella Tabella D di cui all'Allegato II.2-bis al D.Lgs n. 36/2023, la Stazione Appaltante utilizzerà l’indice ISTAT ritenuto maggiormente pertinente all'attività oggetto dell'appalto, tenuto anche conto delle associazioni individuate dalla predetta Tabella D e precisamente l'indice della

retribuzione contrattuale oraria - base dicembre 2021 - “Totale dipendenti al netto dei dirigenti” - Attività economica (ATECO 2007) (88*) Assistenza sociale non residenziale*, ai sensi dell'art. 11, comma 4, dell’Allegato II.2-bis al D.Lgs n. 36/2023.

4. La Stazione Appaltante monitorerà l'andamento dell'indice revisionale di cui sopra con frequenza pari a quella di aggiornamento dell'indice medesimo, al fine di valutare se sussistono le condizioni per l'attivazione della clausola di revisione prezzi, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del citato allegato II.2-bis al D.Lgs n. 36/2023.

5. La variazione viene calcolata come differenza fra il valore del suddetto indice al momento della rilevazione ed il corrispondente valore al mese del provvedimento di affidamento, ai sensi dell'art. 12 del citato Allegato II.2-bis al D. Lgs. n. 36/2023.
6. Il pagamento dei corrispettivi eventualmente dovuti in conseguenza dell'applicazione della revisione dei prezzi avverrà al termine del servizio oggetto del presente appalto in sede di liquidazione finale.

ART. 4

Dotazione di personale

1. Il monte ore complessivo del servizio è stimato indicativamente in **2210 ore**, considerando un numero di giorni lavorativi pari a n. 176 per la scuola dell'infanzia statale “M.Spaccini” e n. 171 per la scuola primaria statale “N. Sauro”.

Il suddetto monte ore comprende un pacchetto di ore “straordinarie”, pari a 10, cui l'appaltatore potrà attingere nei casi indicati dall'art. 1, comma 11. L'utilizzo di tali ore “straordinarie” andrà, di volta in volta, comunicato alla Stazione Appaltante, dandone adeguata motivazione e specificando il tempo impiegato.

2. Per il servizio oggetto del presente appalto vengono richiesti giornalmente n. 2 operatori per la scuola dell'infanzia statale “*M.Spaccini*”, di cui n. 1 per la corsa di andata e n. 1 per quella di ritorno. Per la scuola primaria “*N. Sauro*“, invece, sono richiesti n. 4 operatori per le corse di andata. Per le corse di ritorno sono richiesti sempre n. 4 operatori, tranne che nella giornata di martedì, in cui verranno impiegati solamente n. 3 operatori. Inoltre, per la scuola primaria “*N. Sauro*”, sono richiesti n. 3 operatori dedicati per gli alunni con disabilità, di cui n. 2 per la corsa di andata e n. 1 per la corsa di ritorno (uno dei due minori con disabilità fruisce, infatti, della sola corsa di andata; inoltre, in andata, i due minori con disabilità viaggeranno su mezzi diversi).

ART. 5

Qualifica del personale ed obblighi dell'appaltatore

1. L'appaltatore nello svolgimento del servizio deve impiegare operatori in possesso dei seguenti requisiti:
   - età non inferiore a 18 anni
   - assolvimento della scuola dell'obbligo
   - esperienza documentabile nel campo socio-educativo scolastico

2. Tra gli operatori assegnati al servizio oggetto dell'appalto dovrà essere individuato il referente organizzativo del servizio nei confronti della Stazione Appaltante con reperibilità telefonica ed email per tutta la durata dell'appalto.
3. L'appaltatore si impegna a fornire alla Stazione Appaltante l'elenco del personale impiegato contenente i seguenti dati:
   - nominativo, luogo e data di nascita
   - titolo di studio ed esperienza nel campo socio-educativo scolastico
   - numero telefonico e indirizzo di residenza.

   Tale elenco dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante prima dell'inizio del servizio; l'appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni variazione.
4. L'appaltatore garantisce la sostituzione tempestiva del personale eventualmente assente a qualunque titolo.
5. La Stazione Appaltante si riserva di richiedere la sostituzione, in qualsiasi momento, del personale addetto non gradito, indicandone i motivi all'appaltatore. L'appaltatore potrà controdedurre nel termine massimo di tre giorni lavorativi dalla data della richiesta di sostituzione. In caso di motivata conferma della posizione della Stazione Appaltante, l'appaltatore è tenuto a procedere alla sostituzione del personale contestato con immediatezza e, comunque, entro 10 giorni dalla contestazione.
6. Per tutto il personale impiegato nello svolgimento del servizio, l'appaltatore s'impegna a rispettare le prescrizioni di cui all'art. 25 bis del D.P.R. n. 313/2002, introdotte dall'art. 2 del D. Lgs. n. 39 dd. 04.03.2014 "*Attuazione della direttiva*

2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile".

7. Nell'esercizio delle attività inerenti il servizio in oggetto l'appaltatore si obbliga all'osservanza delle norme vigenti in materia di tutela del diritto alla riservatezza e alla protezione dei dati personali, nonché di ogni altra disposizione dettata dalla Stazione Appaltante a garanzia della privacy degli utenti del servizio.
8. L'appaltatore è tenuto a trasmettere alla Stazione Appaltante i registri delle presenze giornaliere dei bambini su ciascun mezzo il mercoledì successivo a ciascuna settimana di fruizione del servizio di trasporto dedicato, secondo le modalità che verranno indicate dalla Stazione Appaltante.

ART. 6

Responsabilità ed obblighi derivanti dai rapporti di lavoro

1. L'Appaltatore s'impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro, ivi comprese quelle in materia di igiene e di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché ad applicare la vigente normativa previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto si applica, in conformità all'art. 11, comma 1, del D. Lgs n. 36/2023 e all'Allegato I.01 al suddetto decreto, il vigente *C.C.N.L. per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario, assistenziale-educativo e di inserimento*

lavorativo, fermo restando quanto previsto dai commi 3 e 4 del citato articolo 11 del D. Lgs. n. 36/2023.

3. L'attività da eseguire rientra nel codice ATECO 2025 88 - *Assistenza sociale non residenziale* e nel codice degli appalti pubblici (CPV) 80410000-1 *Servizi scolastici vari*
4. Il trattamento economico, previdenziale e assicurativo dei soci lavoratori delle Cooperative non può essere inferiore a quello previsto per i lavoratori dipendenti.
5. Le Cooperative sociali devono applicare gli accordi integrativi regionali eventualmente esistenti e vigenti. L'adempimento di tale obbligo deve essere comprovato mediante apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.
6. Tutti i suddetti obblighi vincolano l'appaltatore per tutto il periodo di validità del contratto.
7. In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo al personale dipendente impiegato nell'esecuzione del contratto trova applicazione l'art. 11, comma 6, primo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023. In ogni caso, sull'importo netto progressivo delle prestazioni, è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

8. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente impiegato nell'esecuzione dell'appalto, trova applicazione l'art. 11, comma 6, terzo e quarto periodo, del D. Lgs. n. 36/2023.
9. All'appaltatore è fatto obbligo di dare comunicazione scritta a tutto il personale dipendente del contenuto del presente articolo.

ART. 7

Verifiche e controlli sull'esecuzione del contratto

I. La Stazione Appaltante può, in ogni momento, anche quotidianamente, effettuare verifiche e controlli sull'operato dell'appaltatore, riservandosi di sospendere i pagamenti qualora le prestazioni non fossero svolte nel rispetto del presente capitolato.

ART. 8

Affidamento

1. L'affidamento del servizio avverrà ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata della Regione Friuli Venezia Giulia *eAppalti FVG*, ai sensi dell'art. 25, comma 2 e dell'art. 26 del succitato decreto, sulla base del preventivo di spesa prodotto sulla citata piattaforma.

ART. 9

Requisiti di partecipazione

1. L'appaltatore deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
   a) requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023

b) requisiti di idoneità professionale: si applica l'art. 100, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023;

c) Capacità tecnica e professionale (art. 100, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023): aver eseguito, negli ultimi dieci anni antecedenti alla data di avvio della procedura di affidamento, contratti analoghi a quello in affidamento, anche a favore di soggetti privati.

ART. 10

Cessione del contratto e subappalto del servizio

1. All'appaltatore è fatto divieto di cedere a terzi il contratto in oggetto a pena di nullità, ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023.
2. Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni dell'art. 119 del D.Lgs n. 36/2023. Ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023, non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

ART. 11

Garanzia definitiva

1. E' richiesta la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023 nella misura ivi prevista. Alla garanzia definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, del D.Lgs n. 36/2023 e gli aumenti previsti dall'art. 117, comma , del citato decreto.
2. Salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni, la Stazione Appaltante potrà ritenere sulla garanzia di cui al comma 1 i propri crediti derivanti dal presente capitolato. In caso di ritenuta, l'appaltatore sarà

obbligato a reintegrare o ricostituire la garanzia entro 10 giorni dalla data di notificazione del relativo avviso di ritenuta, a pena di risoluzione del contratto.

3. Resta salva la possibilità per la Stazione Appaltante di ritenere i propri crediti derivanti dal presente capitolato sul corrispettivo di appalto.
4. La garanzia verrà restituita al termine dell'appalto, qualora tutti gli obblighi risultino regolarmente adempiuti.
5. In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'appaltatore, la garanzia potrà essere incamerata a titolo di penale, salvo il risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

ART. 12

Responsabilità' e assicurazione contro i danni

1. L'appaltatore si obbliga ad assumere a suo totale carico – senza riserve ed eccezioni – ogni responsabilità sia civile che penale per qualsiasi danno che, in relazione allo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto ovvero a cause ad esso complementari e/o connesse, derivassero alla Stazione Appaltante, agli utenti del servizio o a terzi e a cose.
2. L'appaltatore ha l'obbligo di stipulare con assicuratore primario e debitamente autorizzato dall'IVASS all'esercizio del ramo RCT una polizza di RCT Responsabilità Civile Terzi avente per oggetto il medesimo oggetto del presente appalto, con un massimale catastrofale di importo non inferiore ad Euro 5.000.000,00.- per sinistro, con il limite di Euro 2.500.000,00.- per danni a persone. La durata della polizza sarà quella del presente appalto. La polizza dovrà essere posta in visione alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio del

servizio oggetto del presente appalto, in originale o in copia conforme, debitamente quietanzata dall'assicuratore per conferma della copertura.

ART.13

Penali

1. Per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, la Stazione Appaltante applicherà nei confronti dell'appaltatore una penale calcolata in misura giornaliera compresa tra lo 0,5 per mille e l'1,5 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, ai sensi dell'art. 126, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023. L'entità delle penali non potrà in ogni caso superare complessivamente la percentuale del 10% dell'ammontare netto contrattuale, superato il quale è facoltà insindacabile della Stazione Appaltante di procedere alla risoluzione del contratto.
2. La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di applicare nei confronti dell'appaltatore delle penali per ogni inadempienza agli obblighi contrattuali. In particolare, per le seguenti inadempienze gravi potranno applicarsi le seguenti penali:
    - abbandono, anche temporaneo, del servizio: Euro 500,00.- per ogni inadempienza
    - mancata presa di servizio: Euro 500,00.- per ogni inadempienza
    - ritardo nella presa di servizio entro i 5 minuti: Euro 100,00.- per ogni inadempienza

- ritardo nella presa di servizio superiore ai 5 minuti: Euro 200,00.- per ogni inadempienza
- mancata sostituzione del personale non gradito alla Stazione Appaltante entro il termine di 10 giorni di cui all'art. 5, comma 5, del presente Capitolato: Euro 200,00.-

3. L'applicazione delle penali, stabilita insindacabilmente dalla Stazione Appaltante, dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza. L'appaltatore avrà tempo 10 giorni dalla notifica della contestazione per presentare le proprie controdeduzioni.
4. Le penali verranno applicate mediante ritenuta diretta sulla garanzia definitiva o sul corrispettivo d'appalto.
5. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di fare eseguire da terzi il mancato od incompleto o trascurato servizio a spese dell'appaltatore.

ART. 14

Risoluzione del contratto e recesso

1. Fermi restando i casi di risoluzione obbligatoria di cui all'art. 122, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi e con le modalità previsti dal succitato articolo 122.
2. Il contratto si considera risolto di diritto ex art. 1456 c.c. nelle seguenti ipotesi:
   - violazione degli obblighi di cui all'art. 6 del presente capitolato;
   - mancata reintegrazione/ricostituzione della garanzia definitiva entro il termine previsto dall'art. 11, comma 2, del presente capitolato;

- l'importo totale delle penali supera il 10% dell'ammontare netto contrattuale;
- inadempienze reiterate;
- violazioni contrattuali, anche non reiterate, che abbiano comportato pregiudizio (o pericolo) alla sicurezza e/o alla salute degli utenti del servizio, dei lavoratori addetti al servizio o di altri terzi;
- ingiustificata interruzione del servizio, fatte salve cause di forza maggiore;
- inosservanza della normativa in materia di subappalto di cui all'art. 10 del presente capitolato;
- mancata osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- violazione degli obblighi di cui all'art. 16 del presente capitolato.

3. Nei casi di cui al precedente comma, la Stazione Appaltante comunica all'appaltatore, via pec o a mezzo lettera raccomandata a.r, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa, indicando la data dalla quale la risoluzione produce i propri effetti.
4. La Stazione Appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo con le modalità di cui all'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023.

ART. 15

Patto di integrità

1. Le clausole del Patto di Integrità allegato al presente capitolato con le relative sanzioni potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del contratto.

ART. 16

Osservanza dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001

1. Nello svolgimento dell'attività di cui al presente appalto l'appaltatore ed i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 24.05.2018, in vigore dal 13 giugno 2018, allegati al presente capitolato; la violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del contratto.
2. Il contratto può essere altresì risolto nel caso in cui non venga resa da parte dell'appaltatore la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001.

ART. 17

Trattamento dei dati personali

1. L'appaltatore verrà nominato responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell’art. 28 del Regolamento (UE) 679/2016 del 27 aprile 2016.

ART. 18

Stipulazione del contratto

1. La Stazione Appaltante, dopo aver effettuato le verifiche dei requisiti di partecipazione prescritti ed aver disposto l'affidamento, procederà alla stipulazione del relativo contratto.

ART. 19

Controversie

I. Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario ex art. 211 del D. Lgs. n. 36/2023, saranno deferite alla cognizione della competente Autorità Giudiziaria Ordinaria con l'esclusione espressa di qualsiasi devoluzione al giudizio arbitrale.

2. Il Foro competente è quello di Trieste.

ART. 20

Spese a carico dell'appaltatore

1. Qualsiasi spesa inerente e conseguente al contratto in oggetto (imposte, tasse ecc...), con la sola eccezione dell'IVA, è a totale carico dell'appaltatore.

ART. 21

Modalità di pagamento

1. Il pagamento avverrà con cadenza mensile, dietro presentazione di regolare documentazione contabile, in base alle ore di servizio effettivamente effettuate.
2. Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico da inviare a

   COMUNE DI TRIESTE
   Codice Univoco Ufficio **B87H10**
   Piazza Unità d'Italia 4
   34121 TRIESTE

e dovranno essere intestate a Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Culturale e Sportiva - Servizio Scuola, Educazione e Biblioteche e obbligatoriamente riportare il CIG (da inserire nell'elemento < Codice CIG>), il numero della determinazione dirigenziale di affidamento, il codice identificativo dell'ufficio di carico: SEEDU| (da inserire nell'elemento <Causale> nei DatiGeneraliDocumento anteponendo al dato della causale vera e propria (e separato da questa con il carattere speciale Pipe: |) e tutti i dati richiesti per la descrizione del servizio.

In ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha disciplinato l'obbligo di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, il Comune di Trieste **non può più accettare fatture che non siano trasmesse in formato elettronico**, secondo le specifiche tecniche indicate nell'allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato D. M. 55/2013.

3. Il Comune di Trieste procederà al pagamento del corrispettivo dovuto, previa verifica di conformità dell'esecuzione e del corretto versamento dei contributi previdenziali e dei premi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali. I pagamenti vengono effettuati con mandato per il tramite del Servizio di Tesoreria comunale, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L.136/2010 con accredito sul conto corrente bancario/postale che il Fornitore ha indicato come conto dedicato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture presso il Protocollo Generale del Comune di Trieste, fatte salve le verifiche di cui sopra.

I pagamenti potranno essere sospesi per gli eventuali tempi tecnici necessari per acquisire preventivamente il DURC dagli Enti abilitati al rilascio; in tal caso non verranno applicati interessi di mora sulle somme relative a pagamenti sospesi solo per acquisire il DURC.

Qualora dovessero verificarsi ritardi nei pagamenti dovuti all'esito positivo delle verifiche da effettuarsi presso Equitalia S.p.A. ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e del relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/01/2008 n. 40 non potranno essere applicati interessi di mora sulle somme relative a pagamenti sospesi per effetto dell'applicazione del suddetto articolo, a partire dalla data della verifica fino alla conclusione del blocco del pagamento.

4. L'Appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

L'Appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al Comune e alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente), qualora presente, degli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In caso di raggruppamenti di imprese sarà cura e obbligo di ciascuna impresa componente l'A.T.I. fatturare e registrare le operazioni relative all'esecuzione delle attività di propria competenza.

I pagamenti dell'Amministrazione comunale saranno eseguiti a favore della mandataria stessa, la quale provvederà a liquidare alle mandanti le rispettive competenze. Non saranno ammessi né consentiti pagamenti separati ai componenti dell'ATI. Spetterà alla capogruppo prendere visione e verificare le

rendicontazioni delle mandanti comunicandone l'esito all'Amministrazione comunale.

ART. 22

Norma finale

1. Tutte le norme ed i termini contenuti nel presente Capitolato devono intendersi essenziali ai fini dell'appalto.

EMILIA
PATRIARCA
08.08.2025
17:04:39
GMT+02:00